

けんろう共済 慶弔共済金給付申請書

(結婚祝金・出産祝金・死亡弔慰金)

長野県建設労働組合連合会

組 合 員 本 人	申請日	年 月 日	記号 番号	建 一
	氏 名	(印)	男 女	大 昭 平 年 月 日生
	住 所	〒		

結 婚	フリガナ	婚姻届が受理された日
	配偶者氏名	年 月 日
出 産	フリガナ	出生した日
	子の氏名	年 月 日
死 亡	フリガナ	死亡した日
	申請者氏名 (組合員との続柄)	(印) 年 月 日
	申請者の住所 〒	TEL ()

- ※ 給付金はあらかじめ登録された口座に振り込みます。口座登録されていない場合は、「振込先口座届」を一緒に提出してください。組合員が死亡している場合は、組合員以外の口座へ登録口座の変更をしてください。
- ※ 時効による給付制限がありますので、ご注意下さい。
- ※ 今回の申請で皆さんから届けていただいた個人情報共済事業以外には使用しません。

所 属 組 合 の 確 認	組 合 名	(印)	単組受付日
	組 合 長		年 月 日

				円
--	--	--	--	---

慶弔共済金給付申請に必要な書類

結 婚 祝 金	①～③の うちい ずれか	①婚姻届受理証明書 ②戸籍抄本又は謄本（婚姻届出後に発行されたもの） ③その他、婚姻の事実を証する書類
出 産 祝 金	①～④の うちい ずれか	①戸籍抄本または謄本（出生届出後に発行されたもの） ②住民票（出生届出後に発行された続柄記載のもの） ③母子手帳の出生届出済証明欄の写し（子の保護者欄が記載されたもの） ④建設国保出産育児一時金支給申請書（生産の場合のみ）
死 亡 弔慰金	①～⑥の うちい ずれか	①死亡診断書 ②死体検案書 ③火葬許可証 ④戸籍抄本または謄本（死亡届出後に発行されたもの） ⑤住民票（死亡届出後に発行されたもの） ⑥その他、本人の死亡が確認できるもの

※それぞれ必要な書類は写しでも可